



แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง

อำเภอภูซาง จังหวัดพะเยา

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand ๔.๐”

๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานครู ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาบุคลากร และบรรลุวัตถุประสงค์ของขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง ดังนี้

๑) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบ พร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง

๓ ค่านิยม

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง จัดทำค่านิยมเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานครู ปฏิบัติตามค่านิยมขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงแรง

“มืออาชีพ คิดสร้างสรรค์ ยึดมั่นธรรมาภิบาล ใจบริการเพื่อประชาชน”

๔ เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงแวง กำหนดเป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้า ในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔) บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและมีความสุขในวัยหลังเกษียณ

๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงแวง กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของการจัดแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงแวง เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและพนักงานจ้าง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม

และการสร้างความสุขในองค์กร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงแวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับดำเนิน โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	หมายเหตุ
๑	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถเข้าใจในงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	-บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๑๑๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
๒	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง	-เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาการทำงาน แบบบูรณาการ ในการไขปัญหา การพัฒนางาน การปรับปรุงงาน และการทำงานร่วมกันเป็นทีมและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	-บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๘๙ จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท	

๒.แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	หมายเหตุ
๑	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถเข้าใจในงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	-บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๙๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	

๓.แผนงานบริหารงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	หมายเหตุ
๑	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถเข้าใจในงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	-บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๑๒๓ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	

๔.แผนงานบริหารงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับดำเนิน โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	หมายเหตุ
๑	โครงการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถเข้าใจใน งานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	-บุคลากรได้รับการพัฒนาใน สายงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๑๑๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	